

ПЛАНИНАРСКИ САВЕЗ БЕОГРАДА
БЕОГРАД, ЗМАЈА ОД НОЋАЈА 9/ IV

ПОСЛОВНИК О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ПЛАНИНАРСКОГ САВЕЗА БЕОГРАДА

МАЈ 2010

Надзорни одбор Планинарског савеза Београда на основу чл.38 Статута Планинарског савеза Београда на седници одржаној _____ донео је

ПОСЛОВНИК

О раду Надзорног одбора
Планинарског савеза Београд

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником о раду Надзорног одбора Планинарског савеза Београда (у даљем тексту : Пословник) уредјује се начин рада Надзорног одбора.

Члан 2.

Седнице Надзорног одбора одржавају се по потреби, а најмање једанпут у три месеца. На првој седници чланови измедју себе бирају председника, заменика председника и члана, Заменици чланова учествују у раду Надзорног одбора, али без права гласа када су чланови Надзорног одбора које они замењују присутни седницама.

ПРИПРЕМАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 3.

Предлог дневног реда седнице Надзорног одбора саставља председник Надзорног одбора. О предложеном дневном реду председник обавештава секретара Савеза.

Члан 4.

За седнице Надзорног одбора, сагласно чл.39 , став 3 Статута, сви органи Планинарског савеза Београда, дужни су да одбору доставе на увид потребна документа и податке.У случају потребе, припремање материјала може се поверити посебној комисији или одредјеној групи стручних људи.

Члан 5.

Седнице Надзорног одбора сазива председник Надзорног одбора усменим или писменим путем.У писменом позиву о сазивању чланова Надзорног одбора, означава се датум,време и предлог дневног реда седнице. Позив за седницу Надзорног одбора мора се упутити најкасније на седам дана пре одржавања седнице

ОДРЖАВАЊЕ, ТОК РАДА И ОДЛУЧИВАЊЕ НА СЕДНИЦИ

Члан 6.

Седнице Надзорног одбора води председник или члан кога он овласти.

Члан 7.

За одлучивање или доношење закључака, потребно је присуство председника Надзорног одбора и најмање два члана или заменика Надзорног одбора.

Ако је редован члан Надзорног одбора спречен да присуствује седници, дужан је да обезбеди присуство заменика (чланови и заменици чланова Надзорног одбора бирају се на Скупштини Планинарског савеза Београда на период од две године), којом приликом му доставља позив и материјал за седницу.

Седницама Надзорног одбора присуствују и позвана стручна лица Планинарског савеза Београда када су на дневним редом питања о којима је потребно извештавање и образложење.

Члан 8.

Дневни ред седнице утврђује се на основу предлога дневног реда који је назначен у позиву за седницу Надзорног одбора.

О прихватању и евентуалним допунама предложеног дневног реда одлучују гласањем присутни чланови Надзорног одбора.

Члан 9.

По појединој тачки дневног реда даје се краће образложење о питању о коме треба прасправљати и донети одлуку. Образложење или краћи извештај о појединој тачки дневног ереда подноси извештач – члан Надзорног одбора, који је имао задужење да изучи одредјено питање. По потреби извештач може бити и лице које није члан Надзорног одбора.

Излагање треба да буде кратко и јасно и да садржи предлоге за решавање питања односно доношења закључака.

Члан 10.

После завршене расправе по појединој тачки дневног реда, Надзорни одбор доноси одлуке или закључке.

Чланови Надзорног одбора гласају јавно и изјашњавају се „за,, или „против,, предлога одлуке или закључка.

Прихваћена одлука(закључак) се доноси већином гласова присутних чланова и уноси у записник.

Члан 11.

О својим одлукама и закључцима донетим на појединачним седницама Надзорног одбора током године, Надзорни одбор редовно извештава Управни одбор, а о својим целокупним

налазима о раду Планинарског савеза Београда током године, подноси извештај на годишњој Скупштини Планинарског савеза Београда.

Члан 12.

На свакој седници Надзорног одбора води се записник о раду.

У записник о седници уносе се основни подаци о раду Надзорног одбора, а нарочито:

- дан и место одржавања седнице,
- време почетка седнице,
- имена присутних и одсутних чланова и заменика чланова Надзорног одбора,
- констатација о усвајању записника са предходне седнице, усвојени дневни ред,
- ток рада седнице,
- одлуке донете по појединим тачкама дневног реда,
- време завршетка седнице.

Члан 13.

Записник о седници Надзорног одбора потписује председник Надзорног одбора или члан Надзорног одбора којег је он овластио за вођење седница и записничар. Записник се оверава печатом Планинарског савеза Београда и један примерак се доставља техничком секретару Планинарског савеза Београда.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Планинарског савеза Београда.

Председник

Надзорног одбора

Милић Јован дипл.маш.инг.